

ACERVO, INSTALAÇÕES E SERVIÇOS

VICE-REITORIA ACADÊMICA

BIBLIOTECA ROSA DOMINGAS MARQUES

Código: RE-BU-Ver.1-17/04/2026.



ACERVO, INSTALAÇÕES E SERVIÇOS

Reitoria

Prof.^a Leopoldina de Souza Marques – Presidente

Vice-Reitoria Acadêmica

Prof. José De Souza Marques Neto – Vice-Reitor

Biblioteca Rosa Domingas Marques

Soraya Ayres Ferreira da Costa - Gerente

Histórico de Revisão					
Código de Identificação do Documento: RE-BU-Ver.1-17/04/2026.					
Data	Execução	Verificação	Aprovação	Versão	Item Alterado
17/04/2026	Soraya Ayres			Ver.1	Centro Universitário Souza Marques (UniSM)

RIO DE JANEIRO

2026

SUMÁRIO

1 BIBLIOTECA ROSA DOMINGAS MARQUES	4
2 LOCALIZAÇÃO E FUNCIONAMENTO	5
2.1 CONTATOS	5
3 PRODUTOS E SERVIÇOS OFERECIDOS.....	6
3.1 TUTORIAIS DE ACESSO AO ACERVO VIRTUAL	7
3.2 NORMALIZAÇÃO DE TRABALHOS ACADÊMICOS	8
4 RECURSOS TECNOLÓGICOS	9
4.1 SISTEMA PERGAMUM.....	9
4.2 SISTEMA GERADOR AUTOMÁTICO	10
4.2.1 FICHA CATALOGRÁFICA	10
4.2.2 MORE – MECANISMO ON-LINE PARA REFERÊNCIAS.....	11
5 BASES DE DADOS E ACERVO VIRTUAL	12
5.1 MINHA BIBLIOTECA.....	12
5.2 EBSCO.....	13
5.3 UPTODATE	14
5.4 TARGET NORMAS.....	15
5.5 BASES DE DADOS DE ACESSO GRATUITO	16
6 PORTAL DE PERIÓDICO DA FTESM	16
7 REGULAMENTOS E INSTRUÇÕES	17
8 POLÍTICA DE DESENVOLVIMENTO DE COLEÇÕES.....	18
9 PLANO DE CONTINGÊNCIA	18
10 ACESSIBILIDADE	19
11 INSTALAÇÕES.....	19
11.1 UNIDADE CASCADURA.....	19
11.2 UNIDADE AVANÇADA SOUZA MARQUES – BARRA DA TIJUCA.....	21
12. DESCRIÇÃO CORPO ADMINISTRATIVO	23

13. ACERVO FÍSICO E DIGITAL	23
<i>13.1 ACERVO FÍSICO.....</i>	<i>23</i>
<i>13.2 ACERVO DIGITAL</i>	<i>24</i>



1 BIBLIOTECA ROSA DOMINGAS MARQUES

A Biblioteca Rosa Domingas Marques oferece uma variedade de serviços e informações de qualidade, agregando valor à comunidade acadêmica do Centro Universitário Souza Marques (UniSM). É o principal recurso para os alunos em busca de conhecimento e pesquisa. Com um acervo diversificado, tanto físico quanto digital, a Biblioteca oferece livros, periódicos, artigos e materiais de estudo para auxiliar os alunos em suas atividades acadêmicas. Além disso, disponibiliza serviços como empréstimo de materiais, acesso a Bases de Dados *online* e orientação para pesquisa, contribuindo para o desenvolvimento acadêmico e profissional dos alunos.

Com duas Unidades de Atendimento, a Biblioteca Central e a Unidade Avançada Souza Marques – Barra da Tijuca, a biblioteca universitária do Centro Universitário Souza Marques (UniSM) tem como missão enriquecer a formação dos alunos, proporcionando acesso a materiais de alta qualidade e auxiliando no aprimoramento das habilidades de pesquisa.

Atua como apoio às atividades de ensino, pesquisa e extensão do Centro Universitário Souza Marques (UniSM), tanto em nível de graduação quanto de pós-graduação;

Tem papel preponderante no desenvolvimento da comunidade acadêmica, pois é mediadora no processo de geração e produção do conhecimento;

É, ao mesmo tempo, uma fonte de bibliografia e uma instituição de consulta e pesquisa;

Aceita a responsabilidade de tornar a informação útil à comunidade acadêmica representando um estímulo constante à pesquisa e à leitura;

A biblioteca opera em conformidade com o seu regulamento.

2 LOCALIZAÇÃO E FUNCIONAMENTO

Unidade Cascadura

Prédio Stella de Souza Marques Gomes Leal – 2º andar
Endereço: Av. Ernani Cardoso, 335 – Cascadura - CEP: 21310-310 –
Rio de Janeiro – RJ.

Horário de funcionamento:

Segunda-feira/Terça-feira e Quinta-feira das 7h30min às 21h30min
Quarta-feira e Sexta-feira das 7h30min às 20h
Sábado das 8h às 12h

Unidade Avançada Souza Marques – Barra da Tijuca

Prédio Prof^a. Leopoldina de Souza Marques – 1º andar
Rua Vilhena de Moraes, 380 Bloco 2 - Barra da Tijuca - CEP: 22.793-140
- Rio de Janeiro - RJ.

Horário de funcionamento:

Segunda-feira a Sexta-feira das 7h30min às 17h
Sábado das 8h às 12h

2.1 CONTATOS

Telefones: (21) 2128-4932 - Unidade Cascadura
(21) 3182-3941 e 3182-3929 - Unidade Avançada Souza Marques-
Barra da Tijuca
WhatsApp: (21) 98778-8681



E-mails: biblioteca@souzamarques.br
biblioteca.empréstimo@souzamarques.br
biblioteca.medicina@souzamarques.br
biblioteca.periodico@souzamarques.br
biblioteca.proctec@souzamarques.br
biblioteca.atendimento@souzamarques.br

3 PRODUTOS E SERVIÇOS OFERECIDOS

Acesso domiciliar a bases de dados bibliográficos (usuários da comunidade acadêmica);

Atendimento aos usuários pelos meios de telefone, e-mail e WhatsApp;

Atendimento Remoto;

Aviso de Liberação de Livro Reservado;

Boletim informativo com as últimas aquisições;

Consulta local, Consulta remota e online;

Elaboração de Ficha Catalográficas Online;
Empréstimo Domiciliar;
Empréstimo entre Bibliotecas;
Informações sobre acesso e uso de Serviços e Produtos da Biblioteca;
Levantamento Bibliográfico;
Normalização de referências (MORE – Mecanismo Online para Referências);
Orientação para Normalização de Trabalhos Acadêmicos;
Reserva e Renovação de Livros Online;
Treinamentos em Bases de Dados aos usuários (Capacitação de Usuário);
Tutoriais de Acesso ao Acervo Virtual;
Visita Guiada.

3.1 TUTORIAIS DE ACESSO AO ACERVO VIRTUAL

Consiste em um conteúdo criado para orientar os usuários, explicando o passo a passo de utilização dos recursos disponíveis nos sistemas da Biblioteca para acesso ao acervo, seja físico ou digital.

Encontra-se disponível ao usuário através do *site* Souza Marques:

Tutoriais de Acesso ao Acervo Virtual

E-Book

Bases de Dados pelo Escola 1

MEU PERGAMUM – Bases de Dados, E-book e Renovação de Empréstimo

Tutorial de E-book

Tutorial da Target – Normas

Tutorial de Solicitação de Empréstimo Online

3.2 NORMALIZAÇÃO DE TRABALHOS ACADÊMICOS

É um serviço de orientação aos alunos quanto à estruturação, formatação e apresentação de trabalhos acadêmicos, bem como à elaboração de referências bibliográficas e à utilização das Normas da ABNT.

Este serviço deve ser agendado previamente através dos nossos ramais ou pelos *e-mails*:

biblioteca@souzamarque.br

biblioteca.proctec@souzamarques.br

Ou através do **Formulário para Solicitação de Capacitação de Usuários** disponível no site Souza Marques.

Solicitação de Capacitação de Usuários

Nome completo Código de Matrícula

Categoria Curso

Telefone Fixo Telefone Celular

E-mail Tipo do Serviço

Local

Quantidade de Pessoas

Data Horário

Confira a agenda aqui 3ª, 4ª e 5ª: 9h às 10h / 10h às 11h / 18h às 19h / 19h às 20h
Sábado: 10h às 11h

[recaptcha]

ENVIAR

ATENÇÃO: As datas e os horários serão aprovados de acordo com a disponibilidade da Biblioteca em até 48 horas.

4 RECURSOS TECNOLÓGICOS

A Biblioteca dispõe de recursos e ferramentas para o usuário como: tecnologia de conexão sem fio *Wi-Fi*, em todos os seus espaços, liberados para alunos, professores, funcionários e visitantes, através de login e senha.

Oferecemos uma gama de atividades e recursos para atender às necessidades dos usuários, com destaque para o atendimento personalizado e eficiente, pelos quais buscamos garantir a satisfação e a excelência no suporte informacional aos alunos e toda comunidade acadêmica do Centro Universitário Souza Marques (UniSM).

4.1 SISTEMA *PERGAMUM*

Adotamos o sistema *PERGAMUM* Biblioteca, uma solução de administração de bibliotecas totalmente *online*. Além de facilitar o atendimento aos usuários, o *software* oferece funcionalidades avançadas para gerenciamento de serviços técnicos e rotinas, como:

Empréstimos, reservas, renovação, emissão de relatórios de produtividade, de dados estatísticas, de uso e serviços prestados;

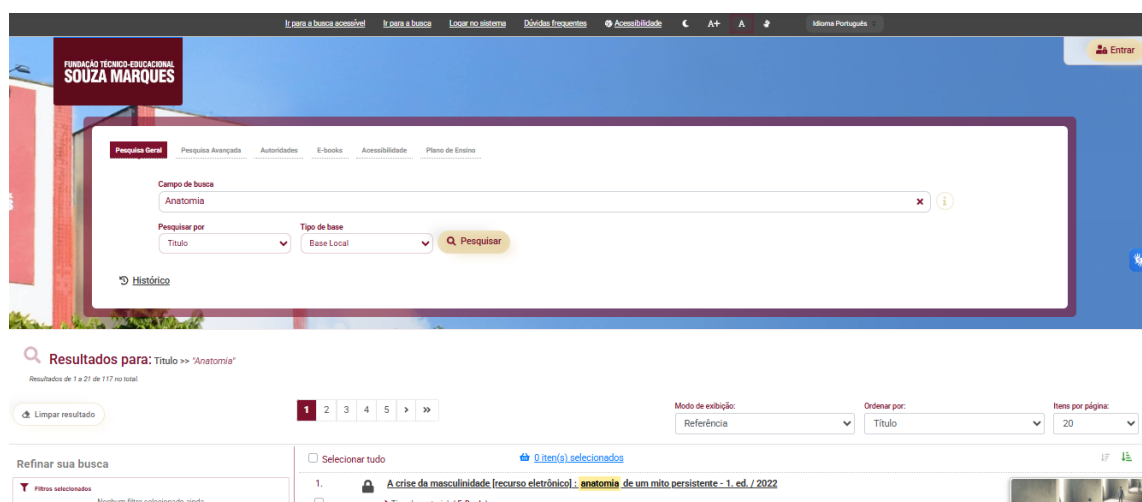
Tratamento técnico do acervo bibliográfico de acordo com os padrões internacionais de Biblioteconomia, abrangendo coleções de diferentes formatos físicos;

Possibilita a importação e exportação de registros bibliográficos em padrões de intercâmbio;

Permite pesquisas simples e ilimitadas na base de dados através da internet, utilizando operadores booleano;

O sistema também inclui módulos para aquisição, controle de autoridade e controle de linguagem (tesauros).

Oferecemos aos alunos a possibilidade de realizar pesquisas em bases de dados de periódicos, livros impressos e *e-books*, bem como normas técnicas, de forma remota:



4.2 SISTEMA GERADOR AUTOMÁTICO

Utilizamos os recursos *online* disponíveis como a elaboração de Fichas Catalográficas e Referências através da ferramenta MORE.

4.2.1 Ficha Catalográfica

Este Sistema visa agilizar o processo de confecção das fichas catalográficas que foi desenvolvido pela Seção Técnica de Informática do ICMC/USP – Instituto de Ciências Matemáticas e de Computação da Universidade de São Paulo e gentilmente cedido para a FTESM, onde foi customizado pelo Departamento de infraestrutura – TI e pela Biblioteca Rosa Domingas Marques.

Oferecemos aos alunos de Graduação e Pós-Graduação dos Cursos da FTESM, o serviço de elaboração de fichas catalográficas *online* para os Trabalhos de Conclusão de Curso (TCC).

Elaboração de Ficha Catalográfica



FUNDAÇÃO TÉCNICO-EDUCACIONAL
SOUZA MARQUES

FICHA CATALOGRÁFICA

Dados para ficha catalográfica

Nome:

Sobrenome:

Dados do Coautor 1:

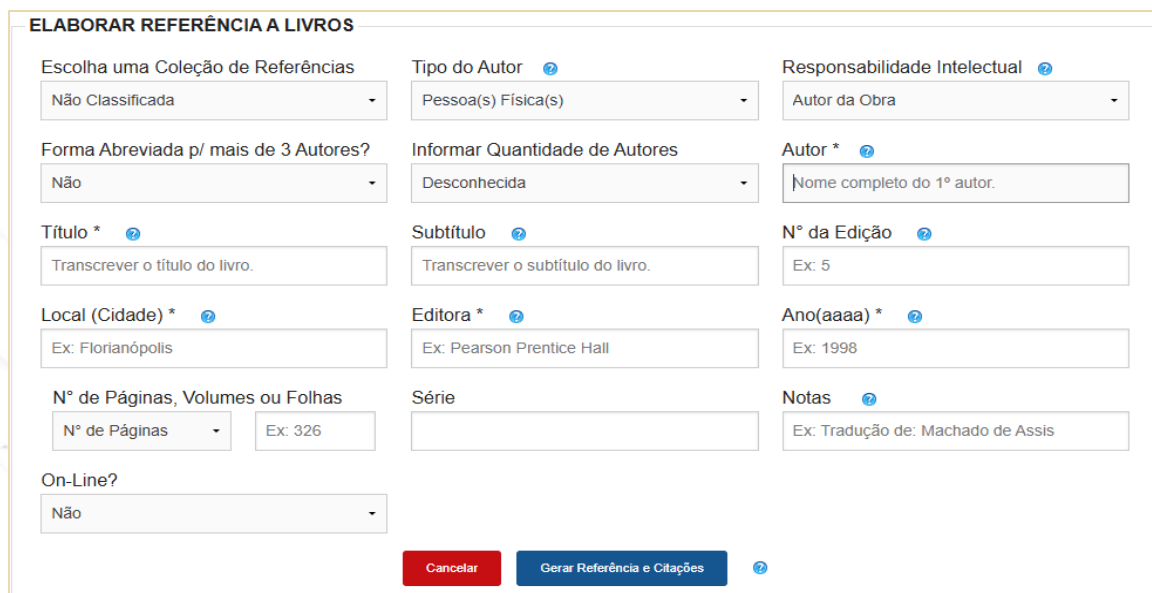
Nome:

Sobrenome:

Após o preenchimento dos campos disponíveis no formulário, a ficha catalográfica será gerada automaticamente em formato PDF para salvamento.

4.2.2 MORE – Mecanismo On-line para Referências

MORE é uma ferramenta gratuita e fácil de usar, que produz automaticamente citações no texto e referências no formato ABNT.



ELABORAR REFERÊNCIA A LIVROS

Escolha uma Coleção de Referências
Não Classificada

Tipo do Autor
Pessoa(s) Física(s)

Responsabilidade Intelectual
Autor da Obra

Forma Abreviada p/ mais de 3 Autores?
Não

Informar Quantidade de Autores
Desconhecida

Autor *
Nome completo do 1º autor.

Título *
Transcrever o título do livro.

Subtítulo
Transcrever o subtítulo do livro.

Nº da Edição
Ex: 5

Local (Cidade) *
Ex: Florianópolis

Editora *
Ex: Pearson Prentice Hall

Ano(aaaa) *
Ex: 1998

Nº de Páginas, Volumes ou Folhas
Nº de Páginas Ex: 326

Série

Notas
Ex: Tradução de: Machado de Assis

On-Line?
Não

Cancelar Gerar Referência e Citações

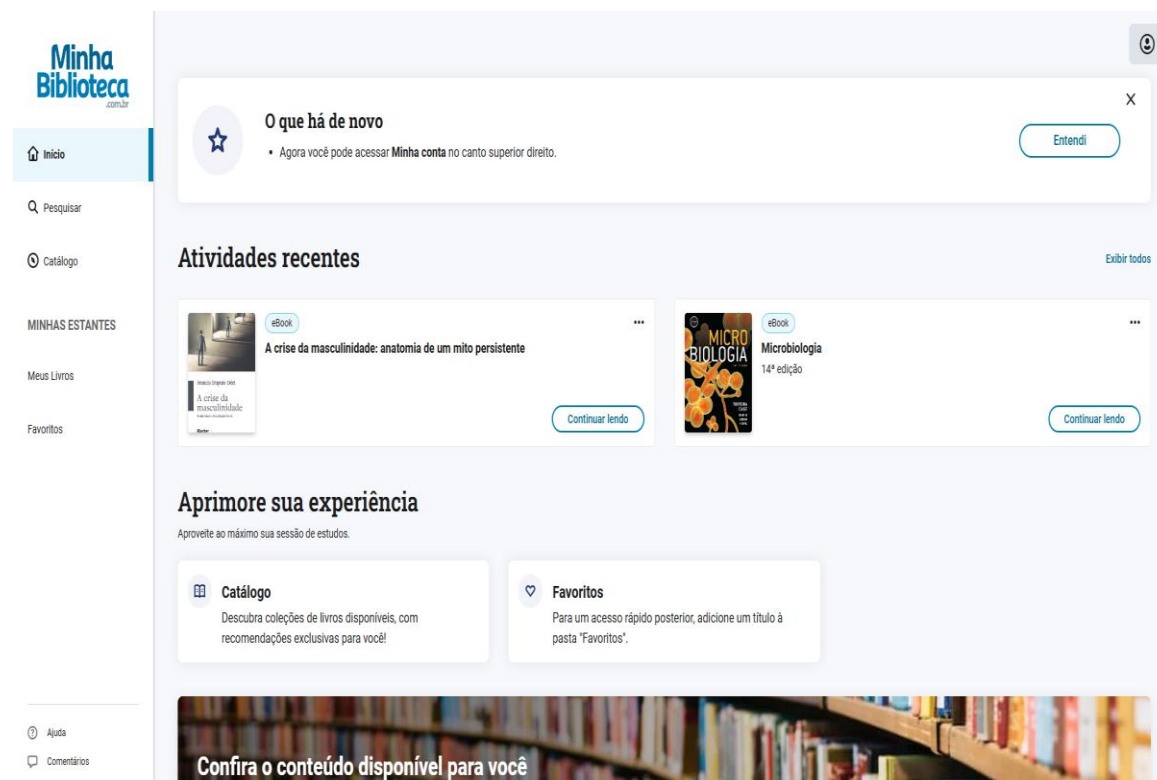
5 BASES DE DADOS E ACERVO VIRTUAL

A Biblioteca da FTESM disponibiliza o acesso a Bases de Dados ONLINE especializadas nas áreas temáticas próprias das faculdades tendo como objetivo ampliar as fontes de pesquisas para elaboração dos trabalhos acadêmicos dos alunos. Base de Dados são instrumentos de pesquisas com fontes de informações eletrônicas que se diferenciam pelas formas de acesso e pelas áreas que abrangem, podendo ter conteúdo referencial ou de textos completos.

As Base de Dados licenciadas (assinaturas) pela FTESM são: MINHA BIBLIOTECA, EBSCO, TARGET NORMAS e UPTODATE.

5.1 MINHA BIBLIOTECA

Base de Dados multidisciplinar de *E-books*, com acesso *online* a um extenso conteúdo técnico, científico e profissional. Para acesso aos e-books, é preciso o cadastramento de senha no Sistema Pergamum (exceto alunos de EAD – acesso direto na Plataforma AVA/BIBLIOTECA).



Minha Biblioteca

- Início
- Pesquisar
- Catálogo
- MINHAS ESTANTES
- Meus Livros
- Favoritos
- Ajuda
- Comentários

O que há de novo

- Agora você pode acessar **Minha conta** no canto superior direito.

Atividades recentes

- A crise da masculinidade: anatomia de um mito persistente** (eBook) - Continuar lendo
- Microbiologia** (eBook) - 14ª edição - Continuar lendo

Aprimore sua experiência

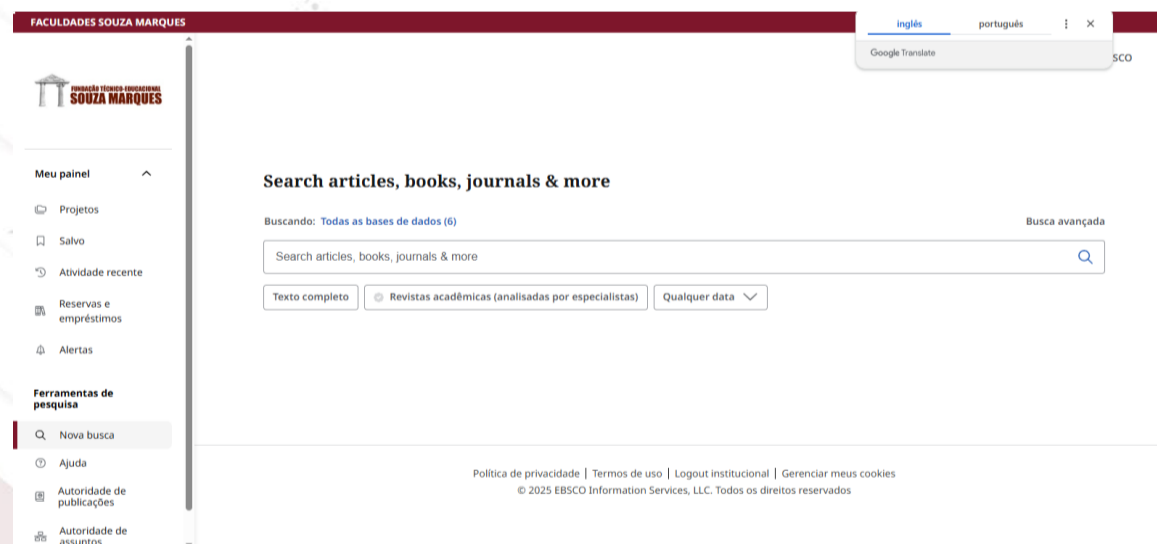
Aproveite ao máximo sua sessão de estudos.

- Catálogo**: Descubra coleções de livros disponíveis, com recomendações exclusivas para você!
- Favoritos**: Para um acesso rápido posterior, adicione um título à pasta "Favoritos".

Confira o conteúdo disponível para você

5.2 EBSCO

Base de Dados nas áreas de saúde e multidisciplinar que fornece artigos com textos completos em periódicos científicos.



FACULDADES SOUZA MARQUES

inglês português

Google Translate

Meu painel

- Projetos
- Salvo
- Atividade recente
- Reservas e empréstimos
- Alertas

Ferramentas de pesquisa

- Nova busca
- Ajuda
- Autoridade de publicações
- Autoridade de assuntos

Search articles, books, journals & more

Buscando: Todas as bases de dados (6) Busca avançada

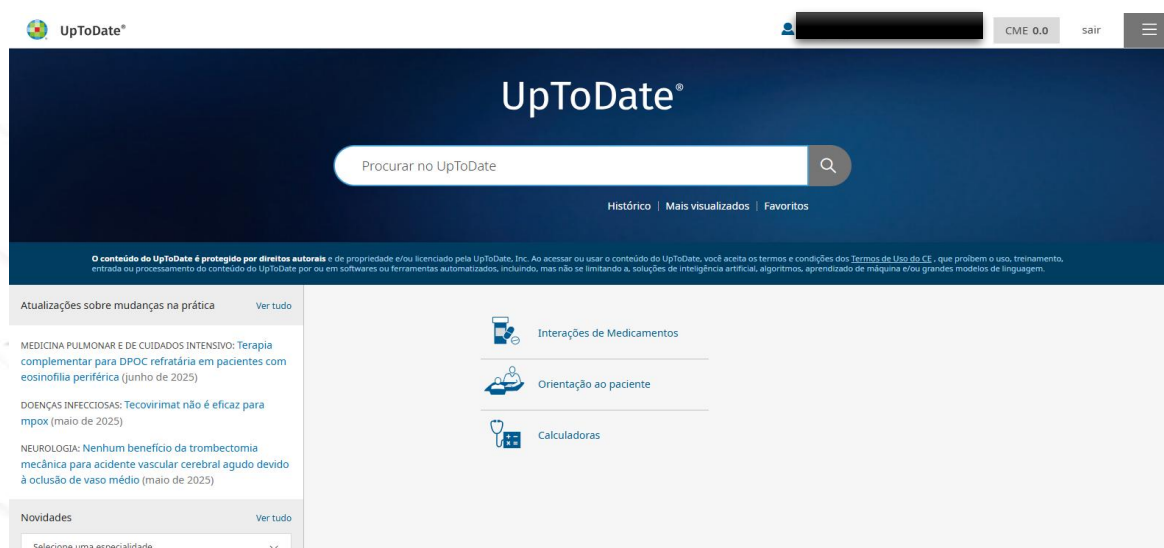
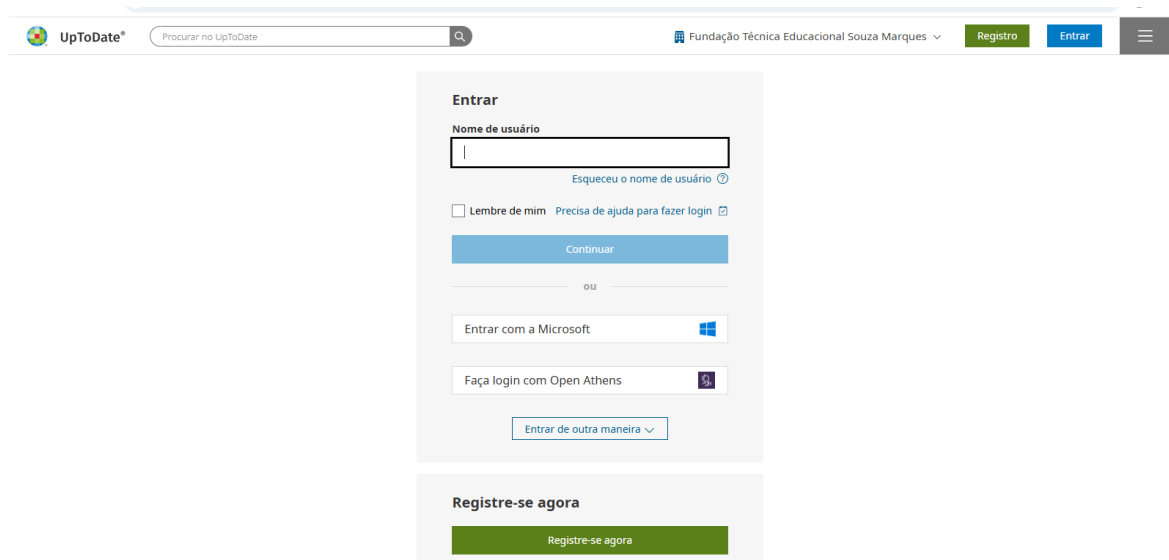
Search articles, books, journals & more

Texto completo Revistas acadêmicas (analisadas por especialistas) Qualquer data

Política de privacidade | Termos de uso | Logout institucional | Gerenciar meus cookies
© 2025 EBSCO Information Services, LLC. Todos os direitos reservados

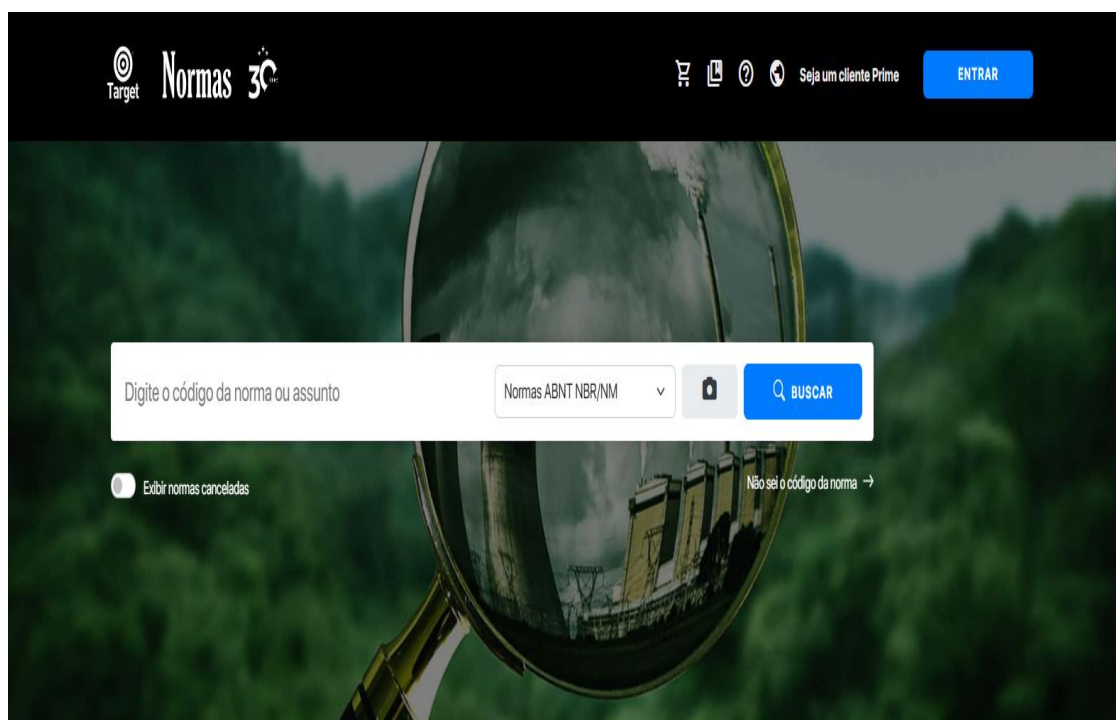
5.3 UPTODATE

É o principal recurso de suporte a decisões médicas baseado em evidências, confiado pelo mundo todo por profissionais de saúde para ajudá-los a tomar as decisões certas no local de atendimento. Com o UPTODATE, o profissional pode encontrar respostas para perguntas médicas de forma rápida e fácil.



5.4 TARGET NORMAS

Sistema de Gestão de Normas Técnicas, que permite aos usuários pesquisar e visualizar, imprimir e controlar Normas Técnicas Brasileiras, Mercosul, estrangeiras, internacionais. (Solicitar acesso à Biblioteca).



NORMAS ORGANIZADAS POR CATEGORIAS

Navegue por setor

5.5 BASES DE DADOS DE ACESSO GRATUITO

- ❖ Anatomia Humana - Corpo Humano
- ❖ Arca - Repositório Institucional da Fiocruz
- ❖ Biblioteca Digital Brasileira de Teses e Dissertações
- ❖ Biblioteca Virtual em Saúde
- ❖ Cultura Acadêmica
- ❖ CCN - Catálogo Coletivo Nacional
- ❖ Domínio Público
- ❖ Free Medical Journals
- ❖ Portal de Acesso Livre da Capes
- ❖ SCIELO
- ❖ Portal do Livro Aberto em CT&I - IBICT
- ❖ Portal Brasileiro de Acesso Aberto à Informação Científica - OASISBR
- ❖ SPELL® Scientific Periodicals Electronic Library
- ❖ LIVRE REVISTA DE LIVRE ACESSO

6 PORTAL DE PERIÓDICO DA FTESM

Portal de Periódicos da FTESM, onde constam as Revistas Souza Marques e Acta MSM em formato digital, responsáveis pela publicação e disseminação da produção acadêmica da FSM de artigos acadêmicos da área de saúde e dos cursos de pós-graduação. O conteúdo das revistas, está em acesso aberto, através do Sistema *Open Journal System* (OJS).

Portal de Periódicos da FTESM

Portal de Periódicos da FTESM é um projeto da Biblioteca Central, possui como missão a democratização e livre acesso à produção científica. O Portal utiliza o Open Journal Systems (OJS), uma ferramenta de gestão e publicação de revistas eletrônicas. O OJS utilizado pelo Portal foi traduzido e customizado pelo Instituto Brasileiro de Informação em Ciência e Tecnologia (IBICT), baseado no software Open Journal Systems (OJS), desenvolvido pelo Public Knowledge Project (PKP).

Idioma
English
Português (Brasil)

ACTAMSM
ACTA MSM - Periódico da EMSM

A Revista Acta MSM é uma publicação da Escola de Medicina Souza Marques e tem por finalidade divulgar, trabalhos de pesquisa e técnico-artísticos, quer de conhecimento médico, quer culturais, realizados por docentes da escola de Medicina Souza Marques. Presta-se também à comunicação de pesquisas realizadas pelos discentes, principalmente as que foram apresentadas e laureadas no Prêmio Souza Marques.

Os artigos devem apresentar seus objetivos com clareza, ter precisão na apresentação do conteúdo, estarem atualizado nas regras ortográficas e gramaticais vernáculos, observarem as normas de publicações científicas e contribuir à formação médica do estudante e profissionais médicos com conhecimentos atuais no campo do saber a que se propõem.

[Acessar revista](#) [Edição Atual](#)

Revista Souza Marques

A Revista Souza Marques, com o propósito de oferecer aos seus Corpos Docente, Técnico e Administrativo, em veículo de divulgação do saber construído dentro de seus muros.

Por outro lado, tem consciência de que é necessário difundir a produção intelectual pela Comunidade, tentando melhorar a qualidade de vida de seus integrantes e propiciando a busca da cidadania.

A produção intelectual, obrigação do Professor Universitário e um dos indicadores observados pelo Ministério da Educação em suas avaliações, necessita de um canal que, não só registre opiniões, mas, principalmente, proporcione a oportunidade de trazer reflexos positivos para os envolvidos no processo- aluno, professor, instituição e comunidade.

[Acessar revista](#) [Edição Atual](#)

O acesso ao Portal da FTESM é *online* e encontra-se disponível ao usuário através do *site* Souza Marques: <https://revista.souzamarques.br/>

É altamente recomendado que o(a) aluno(a) participe da *Capacitação de Usuário* oferecida pela Biblioteca da Instituição. Durante a atividade, serão fornecidas orientações específicas sobre o uso das diversas Bases de Dados disponíveis, contribuindo diretamente para a realização de pesquisas acadêmicas mais eficientes.

O atendimento pode ser agendado com uma das bibliotecárias, de forma individual ou em grupo.

Ao final da capacitação, será emitido um certificado digital validado para horas complementares, expedido pela Secretaria do Departamento de Assuntos Acadêmicos (DAA).

7 REGULAMENTOS E INSTRUÇÕES

Os regulamentos com critérios e condições para utilização dos serviços e espaços da Biblioteca estão disponíveis no site da FTESM:

Instruções para utilização do COMUT E SCAD;

Manual do TCC;

Política de desenvolvimento de coleções;

Regulamento de empréstimo;

Regulamento de utilização do guarda-volumes;

Regulamento do usuário externo;

Regulamento do empréstimo entre bibliotecas;

Regulamento para utilização das salas de estudo.

8 POLÍTICA DE DESENVOLVIMENTO DE COLEÇÕES

A Biblioteca conta com uma Política de Desenvolvimento de Coleções com a finalidade de planejar o crescimento, a atualização e renovação constantes das coleções bibliográficas para atender às atividades de ensino e pesquisa desenvolvidas pela FSM, com base nas orientações e diretrizes estabelecidas pelo Núcleo Docente Estruturante (NDE) e pelo Projeto Pedagógico do Curso (PPC) dos cursos.

A aquisição do acervo físico e digital da Biblioteca é realizada através de compra, doação e licenciamentos de Bases de Dados, com o propósito maior de suprir a demanda de informações acadêmicas de pesquisa e ensino. Sua formação também está vinculada aos recursos orçamentários da FTESM e aos programas de ensino dos Cursos de Graduação e Pós-Graduação.

9 PLANO DE CONTINGÊNCIA

O Plano de Contingência da Biblioteca Rosa Domingas Marques visa estabelecer as ações emergenciais de forma a minimizar situações que por ventura venham a acontecer no âmbito da Biblioteca, por razões adversas. São ações pontuais e efetivas, que possam garantir a continuidade dos serviços essenciais da Biblioteca, até que seja retomada a normalidade, evitando-se gerar prejuízos ao atendimento dos usuários.

10 ACESSIBILIDADE

Recursos e *softwares* com equipamentos inovadores para atender portadores de necessidades especiais no acesso à informação como:

Terminal com mobiliário para pessoas com necessidades especiais.

NVDA (software para a leitura de tela e sintetizador de voz), Teclado adaptado para deficiência visual, Lupa Eletrônica e *Scanner* com conversão de texto para áudio.

O Sistema *Pergamum* e a Plataforma MINHA BIBLIOTECA, oferecem recursos de ferramentas para acessibilidade que permitem a alteração de exibição do tamanho do texto, fonte do texto, modo de visualização (cor da tela), margem da página, altura da linha e a leitura do texto em voz alta.

11 INSTALAÇÕES

11.1 UNIDADE CASCADURA

A Biblioteca está distribuída em dois pavimentos e dispõe de infraestrutura adequada, com instalações amplas, totalizando 468,14 m². Possui entrada e saída com vão livre acessível, permitindo a circulação de pessoas com deficiência e mobilidade reduzida. Conta com sistemas de iluminação e refrigeração adequados (ar-condicionado central), além de sinalização tátil e visual, atendendo aos princípios de acessibilidade.

Os equipamentos e mobiliários são padronizados e apropriados para o armazenamento da coleção. O espaço contempla área destinada à guarda do acervo bibliográfico, ambiente para consulta on-line, atendimento ao usuário, sala de processamento técnico, salas para estudo individual e em grupo, além de uma sala específica para pequenos reparos e restauração de livros, conforme discriminado no quadro a seguir:

1º ANDAR:

Balcão de Consulta On-line
Balcão de Atendimento e
Empréstimo
Sala de pequenos reparos
Sala de Tratamento Técnico
Salão do Acervo

2º ANDAR:

03 Salas para Estudo em Grupo
02 Salas para Estudo Individual
Sala de Coleções e Referências

ESPAÇO

ASSENTOS

Consulta On-line, Atendimento e Empréstimo, Tratamento Técnico e Salão do Acervo	26
Sala 1 - Estudo em Grupo	23
Sala 2 - Estudo em Grupo	20
Sala 3 - Estudo Individual	33
Sala 4 - Estudo em Grupo	12
Sala 5 - Coleções de Referência	10
Sala 6 - Estudo Individual	28

TOTAL GERAL

152





11.2 UNIDADE AVANÇADA SOUZA MARQUES – BARRA DA TIJUCA

O espaço, localizado em um único pavimento, conta com uma infraestrutura moderna e funcional, distribuída em uma área total de 288,93 m². Suas instalações amplas incluem entrada e saída com vão livre acessível, garantindo a circulação de pessoas com deficiência e mobilidade reduzida. Possui sistemas de iluminação e refrigeração adequados, com ar-condicionado central, proporcionando conforto térmico e visual. O ambiente é equipado com mobiliários padronizados e abriga diversos setores como área de consulta, guarda-volumes, atendimento ao cliente, autoatendimento, espaço para estudos, acervo bibliográfico aberto, sala de treinamento e salas equipadas com TV, promovendo um ambiente adequado para diferentes atividades acadêmicas e institucionais.

ANDAR PRINCIPAL

Área para consulta on-line	Salão do acervo
Armários de guarda-volumes (exclusivo durante a permanência do usuário na Biblioteca)	Salão de estudo individual
Atendimento e Empréstimo	Salas para estudo em grupo, equipadas com TV
Espaço para utilização de computadores	Sala de treinamento

ESPAÇO	ASSENTOS
Atendimento e Empréstimo	3
Autoatendimento	1
Espaço de estudo individual	7
Salão de estudo individual	62
Sala de treinamento	13
Sala 1 - Estudo em Grupo	6
Sala 2 - Estudo em Grupo	4
Sala 3 - Estudo em Grupo	4
Sala 4 - Estudo em Grupo	6
Sala 5 - Estudo em Grupo	4
Sala 6 - Estudo em Grupo	5
TOTAL GERAL	115



12. DESCRIÇÃO CORPO ADMINISTRATIVO

A equipe é formada por 03 (três) profissionais graduados em Biblioteconomia e 05 (cinco) auxiliares de biblioteca.

13. ACERVO FÍSICO E DIGITAL

Os acervos Físicos e Digitais podem ser acessados através das diversas plataformas da FTESM como: *site* da FTESM, Sistema Acadêmico - ESCOLA1 e AVA (EAD), sempre acessando pelo menu Biblioteca.

13.1 ACERVO FÍSICO

A Biblioteca possui um acervo geral de **22.752 títulos** e **49.678 volumes** de materiais impressos e mídias.

O acesso ao catálogo é *online* e encontra-se disponível ao usuário através do *site* Souza Marques: <https://souzamarques.br/home>

Tipo de Material	Títulos	Exemplares
Apostila	127	148
Artigo	40	40
CD-ROM	42	164
Congresso	12	15
Dissertação	100	133
Folheto	7	57
Livro	16576	42445
Material Institucional	20	45
Monografia de Especialização	2448	2455
Monografia de Graduação	2409	2409
Norma Técnica	162	199
Obra de Referência	342	622
Periódico (impressos)	31	484
Projeto Final	393	408
Teses	35	46
Trabalho Científico	8	8
Total Geral	22.752	49.678

13.2 ACERVO DIGITAL

O Acervo Digital da Biblioteca conta hoje com mais de **31.924** volumes, e podem ser acessados através das diversas plataformas da FTESM como: Sistema *Pergamum* (Catálogo *online*), Sistema Acadêmico - Escola 1 e no AVA (EAD).

Base de Dados	Número de Títulos
MINHA BIBLIOTECA – Acervo de Livros Eletrônicos	Com mais de 14.944 mil obras disponíveis com acesso remoto e simultâneo a qualquer hora e lugar a partir de qualquer dispositivo com Internet.
EBSCO (Academic Search Ultimate, MEDLINE Complete) – Acervo de Periódicos Eletrônicos	Inclui a expansão do conteúdo internacional de aproximadamente 16.980 .
UPTODATE – Acervo na área de saúde fornecendo, com eficiência, recomendações e orientações clínicas baseadas em evidências, desenvolvidas e revisadas por especialistas na área	12.400 tópicos abordados, mais de 540.000 referências e 7.300 entradas exclusivas sobre medicamentos.