



**BOLETIM INFORMATIVO FTESM
AUTOAVALIAÇÃO
FUNCIONÁRIO 2020**

SOUZA MARQUES

ESTAMOS PREPARADOS PARA RECEBER **VOCÊ.**



CURSOS DE GRADUAÇÃO

Administração | Biomedicina | Ciências Biológicas | Ciências Contábeis
Enfermagem | Engenharia Civil | Engenharia Mecânica | Engenharia de Produção
Física | Letras | Matemática | Medicina | Pedagogia | Química | Pedagogia EaD

CURSOS DE PÓS-GRADUAÇÃO

A Autoavaliação Institucional, desenvolvida pelas Faculdades mantidas pela Fundação Técnico-Educacional Souza Marques – FTESM –, visa ao autoconhecimento institucional e é realizada com a participação da comunidade acadêmica e da sociedade.

Por meio deste Boletim Informativo, as Comissões Próprias de Avaliação – CPAs – FTESM, instituídas em cada Unidade Acadêmica (Faculdades e Escolas), dão ciência do trabalho desenvolvido e dos resultados alcançados.

A análise dos dados apresentados a seguir foi processada com base na Metodologia de Tendências, que inclui Índices de Satisfação – “IS” – e Índices de Crítica – “IC” –, o que permite uma leitura eficaz dos resultados, com vistas à tomada de decisões.

As respostas aos itens inseridos nos questionários foram agrupadas em categorias, de modo a possibilitar tanto a visão integrada desses quesitos quanto a perspectiva mais concreta e particular possível do desempenho acadêmico.

As categorias foram as seguintes: 1. Eixo I - Planejamento e Avaliação Institucional; 2. Eixo II - Desenvolvimento Institucional; 3. Eixo III - Políticas Acadêmicas; 4. Eixo IV - Políticas de Gestão/Ambiente Organizacional, 5. Eixo V – Infraestrutura e 6. Autoavaliação do Funcionário.

Além das questões fechadas, alguns funcionários responderam a um questionário aberto, que abordava os pontos positivos e negativos da IES. As respostas apresentadas nessas questões são classificadas e servem de subsídio à elaboração do Plano de Melhorias Institucional e para o acompanhamento da implementação do PDI (Plano de Desenvolvimento Institucional) 2019/2023.



Iniciamos a apresentação de resultados com a estatística da quantidade de funcionários respondentes do instrumento de avaliação. **No ano de 2020, tivemos a participação de 85% dos funcionários da instituição, um número para a avaliação realizada na IES, apesar da Pandemia da Covid-19.**



ÍNDICE DE PARTICIPAÇÃO	
Total de Funcionários da IES – Respondentes	85%

A seguir, apresentamos os ISs e ICs das categorias explicitadas.



1. EIXO I – PLANEJAMENTO E AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL

De modo geral, o corpo técnico-administrativo da FTESM avaliou positivamente os espaços da instituição. Assim, expomos os ISs e ICs das categorias explicitadas.

Processo de Avaliação Institucional	
97% - Índice de Satisfação	
3% - Índice de Crítica	

Divulgação dos resultados	
93,08% - Índice de Satisfação	
6,92% - Índice de Crítica	

Relatórios de Autoavaliação

96,15% - Índice de Satisfação 
03, 85% - Índice de Crítica 

Os funcionários avaliaram positivamente o Planejamento e Avaliação Institucional (cerca de 97%) da IES e consideraram que o processo de autoavaliação atende às necessidades institucionais, como instrumento de gestão e de ação acadêmico-administrativa de melhoria institucional, com participação da Comunidade Acadêmica, tendo o retorno dos resultados obtidos nas avaliações por meio de informativos e também das ações de melhorias gradualmente implementadas na IES.

2. EIXO II - DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL

QUESTÕES	IS	IC
Missão, os objetivos, as metas e os valores da instituição estão expressos no Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI), comunicam-se com as políticas internas (de ensino, práticas investigativas e extensão), traduzem-se no dia a dia da instituição, e perpassam todos os cursos, e ações externas, por meio dos projetos de inclusão e responsabilidade social?	97%	3%
O PDI possui preocupações estruturadas em políticas de ação que apontam para a necessidade de reflexão constante sobre questões voltadas à valorização da diversidade, do meio ambiente, da memória cultural, da produção artística e do patrimônio cultural, e em ações afirmativas de defesa dos direitos humanos e da igualdade étnico racial?	97,69%	2,31%
Boletins, Informativos, Eventos, Seminários, Encontros, são meios utilizados pela Instituição para manter sempre atualizados o quadro funcional acerca das Normas e regulamentações internas?	95%	5%
Você acompanha o cumprimento das metas do seu setor e conhece os direitos e deveres dos funcionários?	90,77%	9,23%

O Corpo Técnico-Administrativo considera positiva as políticas de Desenvolvimento Institucional. Podemos observar isso pelos altos IS obtidos neste eixo (todos superiores a 90%). Dos quesitos analisados, ressaltamos o fato de os funcionários considerarem que o PDI possui políticas voltadas à valorização da diversidade, do meio ambiente, da memória cultural, da produção artística e cultura (IS: **97,69%**). A missão e os objetivos da IES, declarados por meio dos documentos oficiais da FTESM (PDI, PPI, PPCs, entre outros definidos pelas normas vigentes), bem como o acompanhamento das metas do setor e conhecimento dos direitos e deveres do corpo técnico-administrativo, apresentam Índices de Satisfação excelentes, mostrando que os funcionários da IES estão a par das propostas e projetos de desenvolvimento institucional.

3. EIXO III - POLÍTICAS ACADÊMICAS

QUESTÕES	IS	IC
Na IES as ações acadêmico-administrativas para ensino, práticas investigativas e extensão estão de acordo com o PDI e os funcionários, nas suas diversas áreas, trabalham para viabilizar a qualidade na execução de cada uma dessas atividades?	95,38%	4,62%
Os ex-alunos (egressos) da Souza Marques são constantemente convidados a participar de Ações Institucionais, com o objetivo de	94,62%	5,38%

fornecer à IES os insumos necessários para atender, cada vez melhor, as demandas do mundo do trabalho?

Observamos também neste eixo uma avaliação positiva referente às Políticas Acadêmicas, cujos IS foram superiores ao 90%. Chamamos atenção para o modo como os funcionários percebem a relação entre as ações acadêmico-administrativas para ensino, práticas investigativas e extensão com o PDI, obtendo um IS de 95,62%.

4. EIXO IV - POLÍTICAS DE GESTÃO/AMBIENTE ORGANIZACIONAL

QUESTÕES	IS	IC
Os processos de gestão institucional consideram a representatividade dos órgãos gestores e colegiados, com a participação de docentes, tutores, técnicos, discentes e da sociedade, definem o mandato dos membros que compõem os órgãos colegiados e organizam e divulgam as decisões colegiadas, para conhecimento da comunidade acadêmica?	96,15%	3,85%
Relacionamento com a chefia imediata: conhecimento de suas atribuições funcionais. Como você avalia a frequência com que sua chefia lhe dá retorno/crítica sobre suas funções (feedback)?	96,15%	3,85%
Ambiente de trabalho da IES?	92,31%	7,69%
Estímulo ao trabalho na IES?	96,92%	3,08%
Satisfação pessoal diante das atividades desenvolvidas?	93,85%	6,15%
Relação com o corpo docente	86,15%	13,85%
Relação com o corpo discente	85,38%	14,62%

Em relação às Políticas de Gestão/Ambiente Organizacional, o Corpo Técnico-Administrativo avalia de forma positiva as ações da IES, perceptível por meio dos ISs superiores a 95% que todos os quesitos desse eixo receberam. Chamamos atenção para os ISs positivos referentes ao bom relacionamento que os funcionários consideram ter com a chefia (96,15%) e com o corpo docente (86,15%). No questionário aberto, muitos funcionários ressaltaram o cuidado que a administração superior tem em atender às demandas regulares de alunos, docentes e funcionários a fim de lhes conferir uma estrutura mais adequada de trabalho e estudo.

5. EIXO V - INFRAESTRUTURA

QUESTÕES	IS	IC
A Comunicação interna promove a transparência institucional, por meio de ações diversificadas, impressos e virtuais, favorecendo o acesso por todos os segmentos da comunidade acadêmica, divulga os resultados das avaliações, disponibiliza ouvidoria e fomenta a manifestação da comunidade, gerando insumos para a melhoria da qualidade institucional.	97%	3%
Como você avalia a implementação de ações institucionais, visando o cuidado e o controle efetivo nos espaços da IES trazendo mais segurança nesse período de Pandemia da COVID-19.	98%	2%

Os funcionários avaliaram positivamente a comunicação interna da IES (IS 97%) e que a implementação de ações institucionais, visando o cuidado e o controle efetivo nos espaços da IES trazendo mais segurança no período da Pandemia foi de 98%.

Isso demonstra o importante trabalho da CPA, quanto a detecção das demandas via Avaliação Diagnóstica, podendo a IES atender, rapidamente, e viabilizar possíveis melhorias importantes ao trabalho dos funcionários.

AUTOAVALIAÇÃO DO FUNCIONÁRIO

QUESTÕES	IS	IC
Sua assiduidade e pontualidade	96%	4%
Seu empenho nas atividades profissionais realizadas	98%	2%
Seu empenho e atuação em situações inovadoras	96%	4%
Sua integração com os colegas de trabalho	98%	2%
Sua capacidade de reflexão, comunicação e expressão	98,4%	1,6%
Sua disponibilidade para participação em atividades de capacitação oriundas das políticas de aperfeiçoamento desenvolvidas pela instituição, com vistas ao seu desenvolvimento profissional e a melhoria de suas condições de trabalho.	96,83%	3,17%

A FTESM realiza um trabalho contínuo para oferecer um ambiente organizacional adequado e saudável aos seus funcionários, por meio do acesso às chefias dos respectivos setores, estimulando-os a desenvolverem suas atividades profissionais de modo reflexivo e responsivo. O indicador “Participação em atividades de capacitação profissional” merece destaque nessa categoria: **96,83%** de índice de satisfação, resultado da política de qualificação do corpo técnico-administrativo, contemplada no Plano de Desenvolvimento Institucional 2019-2023.

Os presentes resultados, assim como as questões abertas, constituem-se de subsídios fundamentais para a elaboração e desenvolvimento do Plano Anual da FTESM. É a partir desses resultados que será possível atender às demandas e implementar melhorias na IES que beneficiem funcionários, discentes e corpo docente.

Como exemplo de melhorias conquistadas, podemos citar:

- ✓ A ergonomia dentro dos setores (nivelamento de cadeiras e mesas mais confortáveis etc.);
- ✓ Mobiliário (cadeira), Banheiro com Chuveiro para uma emergência;
- ✓ Acesso ao ponto eletrônico nas saídas do Campus e contracheque online.
- ✓ Uniformização de todo o quadro de funcionários;
- ✓ Disponibilizar armários, em alguns setores para guardar bolsas, material, dos funcionários;
- ✓ Criação de um vestiário feminino.

Sobre o **acolhimento**, os funcionários relataram como foram atendidos pelo Recursos Humanos nos casos de infecção pela COVID-19, tendo recebido suporte do setor, além do contrato de uma empresa específica para dar esse amparo, tudo isso fez com que sentiram confiança e respeito pela situação, sendo afastados de suas atividades, com orientação médica e acompanhamento da FTESM.

Relataram também o modo como a FTESM se organizou no trabalho **Home Office**, o **trabalho remoto** aconteceu, de modo a atender e manter as atividades de atendimento ao professor, aluno e demais membros da comunidade fosse cumprida de modo merecido. Além disso, os funcionários mencionaram o fato de terem recebido capacitação e **suporte dos setores**, quanto ao treinamento e preparo de novas ferramentas necessárias para a realização do trabalho na modalidade remota, tais como: Informática, Técnicas de Comunicação Expressão oral e escrita, Atendimento ao Cliente, bem como para aperfeiçoar a dinâmica do trabalho foram capacitados para a guarda dos documentos institucionais em suas respectivas pastas mantidas no *googledrive*, além disso a IES proporcionou as ferramentas de trabalho necessárias aos funcionários para uso na condição remota.